



**KECAMATAN MUARA WIS**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dengan rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

**Nama** : ARIANTO, S.Sos, M.Si

**Jabatan** : CAMAT MUARA WIS

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama** : Drs. H. SSUNGGONO, MM


**Jabatan** : SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

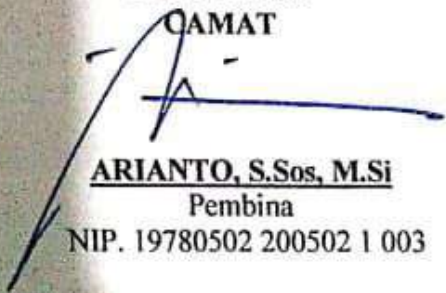
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
**SEKRETARIS DAERAH**

  
**Drs. H. SSUNGGONO, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19671004 198701 1 001

Muara Wis, 20 Januari 2019

Pihak Pertama  
**CAMAT**

  
**ARIANTO, S.Sos, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19780502 200502 1 003



**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA  
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : KANTOR CAMAT MUARA WIS  
TAHUN ANGGARAN : 2019**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Muara Wis	Predikat Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Muara Wis	100%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Muara Wis	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kecamatan	80%
3	Meningkatnya Aksesibilitas Antar dan Inter Wilayah Kecamatan Muara Wis	Cakupan Aksesibilitas Antar Wilayah Kecamatan Muara Wis	80%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.350.000	
2.	Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik	Rp. 259.800.000	
3.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas/operasional	Rp. 8.000.000	
4.	Penyediaan Jasa Administras Keuangan	Rp. 112.215.600	
5.	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp. 10.000.000	
6.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 30.297.320	
7.	Penyediaan Bahan logistic Kantor	Rp. 12.760.000	
8.	Penyediaan Makan Minum	Rp. 39.600.000	
9.	Penyediaan Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	Rp. 139.716.480	
10.	Penyediaan Barang cetak dan Penggandaan	Rp. 4.000.000	
11.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan keluar daerah	Rp. 88.000.000	
12.	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Rp. 50.000.000	
13.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp. 10.500.000	
14.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp. 10.000.000	
15.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp. 55.275.200	
16.	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp. 50.000.000	
17.	Fasilitasi Pelaksanaan MTQ	Rp. 25.000.000	
18.	Fasilitasi Linmas	Rp. 190.000.000	
19.	Faslitasi Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 33.669.400	
20.	Fasilitasi Perayaan Hari-hari Tertentu	Rp. 15.000.000	

21.	Pembangunan Sarana/Prasarana	Rp. 360.000.000	
22.	Pembangunan Jalan Kecamatan	Rp. 528.000.000	
23.	Peningkatan/Pemeliharaan Jalan Kecamatan	Rp. 200.000.000	
<b>TOTAL</b>		<b>RP. 2.233.184.000</b>	

Pihak Kedua  
**SEKRETARIS DAERAH**




**Drs. H. SUNGGONO, MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19671004 198701 1 001

Muara Wis, 20 Januari 2019

Pihak Pertama

**CAMAT**



**ARIANTO, S.Sos, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19780502 200502 1 003