

**PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**  
**KECAMATAN LOA JANAN**



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH**  
**(LKjIP)**  
**TAHUN 2019**

**Kantor Camat Loa Janan**

**Alamat : Jalan Soekarno – Hatta Km 4 RT 26 Desa Loa Janan Ulu 75391**

## KATA PAENGANTAR

Puji syukur senantiasa terpanjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan mata, lisan dan pikiran kepada hamba-NYA, sehingga kami dapat menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara pada Tahun 2019.

Laporan ini merupakan perwujudan kegiatan suatu Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan melalui sistem pertanggungjawaban secara periodik.

Kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini, oleh sebab itu saran dan kritik yang membangun akan senantiasa kami terima untuk perbaikan laporan dimasa yang akan datang.

Semoga LKjIP yang kami susun dapat memberikan gambaran terhadap kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019, dan dapat memberikan tolak ukur terhadap pelaksanaan kinerja yang lebih baik ditahun berikutnya.

Dan kami juga mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang terkait telah membantu Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara. Demikian Kata Pengantar yang dapat kami sampaikan semoga bermanfaat.

Loa Janan, Januari 2020  
Camat Loa Janan,



**Muhaji, S.Sos., M.Si**  
Penata Tingkat I ( III/d)  
Nip. 19690510 199401 1 003

## DAFTAR ISI

<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>i</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>ii</b>
<b>Ikhtisar Eksekutif .....</b>	<b>iii</b>
<b>BAB I    PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Dasar Hukum .....	2
1.3 Maksud dan Tujuan .....	3
1.4 Kedudukan .....	3
1.5 Tugas dan Fungsi .....	4
1.6 Sistematika Penulisan .....	5
<b>BAB II   PERENCANAAN KINERJA</b>	
2.1 Perencanaan Strategis .....	6
2.2 Penetapan Kinerja .....	14
<b>BAB III  AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
3.1 Capaian Kinerja .....	16
3.2 Realisasi Anggaran .....	19
<b>BAB IV  PENUTUP.....</b>	<b>22</b>
4.1 Kesimpulan .....	

## IKHTISAR EKSKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019 sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja atas pelaksanaan tugas dan fungsinya yang tercantum dalam Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 69 Tahun 2016, Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Pada Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara. Laporan Kinerja ini memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara pada tahun 2019 terhadap Penetapan Kinerja tahun 2019 serta analisis atas capaian kinerja baik terhadap rencana kerja berdasarkan Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2016 – 2021 maupun terhadap Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten KutaiKartanegara tahun 2016 – 2021.

Pembuatan Laporan Kinerja ini berdasarka Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara – Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014.

Adapun komponen yang disajikan dalam Laporan Kinerja ini meliputi dokumen Rencana Strategis, Rencana Kerja Tahunan, Penetapan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Analisis Capaian Kinerja serta Capaian Kinerja selama tahun 2016 – 2021. Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara telah menetapkan sebanyak 6 (Enam) Tujuan dan 8 (Delapan) Sasaran Strategis dengan 11 (Sebelas) Indikator Kinerja sebagaimana tabel berikut :

Program	Tujuan	Sasaran	IndikatorKinerja
Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terselenggaranya Administrasi Perkantoran yang lebih baik	Meningkatnya Administrasi perkantoran	1 Meningkatnya Pelayanan Jasa Administrasi Surat Menyurat yang efektif dan efisien.
			2 Jumlah Aparatur Pelaku Jasa Administrasi Keuangan.

Program	Tujuan	Sasaran	IndikatorKinerja
---------	--------	---------	------------------

Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur yang lebih baik	Tersedianya sarana dan prasarana untuk mendukung pelayanan kepada masyarakat	1	Persentase Pemeliharaan rutin berkala kendaraan dinas operasional.
Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan / Kelurahan	Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kecamatan / Kelurahan meningkat	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan / Kelurahan	1	Jumlah Peserta
			2	Jumlah Personil
			3	Jumlah Lembaga
Program peningkatan pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Terlaksananya pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Meningkatnya pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1	Jumlah Laporan
			2	Jumlah hutang Beban yang dibayarkan
Program pembangunan / Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan	Terlaksananya Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan	Meningkatnya Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan dalam kondisibaik	1	Persentase Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan
Program Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	Terlaksananya Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	Meningkatnya Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	1	Panjang Jalan / Jalan jembatan
			2	Jumlah Unit Jembatan

Secara keseluruhan Kantor Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara telah menganggarkan belanja Program dan Kegiatan sebesar **Rp.13.166.835.200,-** dengan realisasi penyerapan pembiayaan sasaran sebesar **Rp. 12.818.310.360,-** atau dengan **97.35%**. Dengan sisa **Rp. 348.524.840,-**



## **BAB. I PENDAHULUAN**

### **1. LATAR BELAKANG**

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi yang begitu cepat dan kebutuhan masyarakat yang semakin kompleks berimplikasi kepada tuntutan masyarakat yang ingin terlayani dengan cepat, sehingga menuntut Pemerintah memberikan pelayanan yang lebih cepat, efektif, efisien dan akuntabel

Dalam rangka mewujudkan akuntabilitas dalam penyelenggaraan Negara, Pemerintah mewajibkan setiap Instansi pemerintah sebagai unsure Penyelenggaraan Negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas, fungsi dan peranannya dalam pengelolaan sumber daya dan kebijakan yang dipercayakan kepadanya berdasarkan perencanaan strategis yang ditetapkan dalam suatu Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) atau LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019 yang dapat terselesaikan, dengan harapan langkah ini merupakan Implementasi Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor : 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviuatas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

SAKIP dilakukan penyempurnaan sehingga dapat meningkatkan fungsinya sebagai salah satu instrument untuk menjadikan instansi pemerintah yang akuntabel sehingga dapat beroperasi secara efektif, dan responsive terhadap aspirasi masyarakat dan lingkungannya, terwujudnya transparansi instansi pemerintah, terwujudnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan nasional, dan terpeliharanya kepercayaan masyarakat terhadap pemerintah. Dengan penyempurnaan tersebut Instansi pemerintahan membuat rencana strategi (Strategi Plan) Rencana Kerja (Performance Plan), Penetapan Kinerja (Performance Agreement) serta Laporan Pertanggung jawaban kinerja (performance Accountability Report).

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP) Perangkat

Daerah Kecamatan Loa Janan Tahun 2019 dimaksudkan sebagai perwujudan peran serta Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan untuk mewujudkan akuntabilitas dan pencapaian kinerja Loa Janan Tahun 2019 juga dimanfaatkan sebagai alat untuk memperbaiki kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan ditahun yang akan datang

## 2. DASAR HUKUM

Sebagai dasar hukum dalam penyusunan LKjIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah) Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019 ini mengacu pada :

1. TAP MPR RI Nomor : XI/MPR/1998 tentang penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme, dan Undang – Undang No : 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang – Undang tersebut dinyatakan bahwa asas – asas umum penyelenggaraan Negara meliputi asas kepastian hukum, asas tertib penyelenggara negara, asas kepentingan umum, asas keterbukaan, asas proporsionalitas, asas profesionalitas dan asas
2. akuntabilitas.
3. Instruksi Presiden RI Nomor : 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Instruksi Presiden Nomor : 5 Tahun 2004 Tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi.
5. PP 8 Tahun 2006, Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Perpres 29 Tahun 2014, Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Permen Pan-RB 53 Tahun 2014, Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas laporan Kinerja Instansi Pemerintah;

## 3. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) sebagai alat kendali, alat penilai kinerja dan alat pendorong terwujudnya *good governance*. Maka Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan langkah dan wujud



pertanggungjawaban yang transparan sehingga dalam Perencanaan Kinerja dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara biasa berjalan lebih maksimal dalam pelaksanaannya sesuai dan tepat sasaran sehingga tercapainya Visi dan Misi Perangkat Daerah.

Adapun maksud dan tujuan disusunnya Penyusunan LKjIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah) Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara:

- ✚ Maksud Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara – Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagai bagian integral dari siklus Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).
- ✚ Tujuannya adalah meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) dibuat dalam rangka perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada setiap Instansi Pemerintahan.

#### **4. KEDUDUKAN**

Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara merupakan unsure pendukung Pemerintah Daerah, dipimpin oleh seorang Camat yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekeretaris Daerah, Camat didalam melaksanakan tugasnya dibantu:

1. Seorang Sekretaris Camat yang membawahi;
  - a. Kepala Sub Bagian Umum, Ketatalaksanaan dan Kepegawaian
  - b. Kepala Sub Penyusunan Program dan Keuangan
2. Para Kepala Seksi;
  - a. Kepala Seksi Pemerintahan
  - b. Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Linmas
  - c. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa
  - d. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

e. Kepala Seksi Pelayanan Umum

## 5. TUGAS DAN FUNGSI

✚ Tugas Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara yaitu *Camat mempunyai Tugas menyelenggarakan tugas urusan pemerintahan, Pelayanan Publik, dan Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan serta melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagai urusan otonomi daerah.*

✚ Fungsi Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
2. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
4. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
5. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana layanan umum;
6. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan;
7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau Kelurahan;
8. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan; dan
9. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh Atasan.

## 6. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika Penulisan LKjIP Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019 disusun sebagai berikut :

❖ Kata Pengantar ❖ Daftar Isi ❖ DaftarTabel	
<b>BAB. I</b>	<b>PENDAHULUAN ;</b> Mengemukakan secara ringkas : Latar Belakang Penyusunan LKjIP, Dasar Hukum, Maksud dan Tujuan, Kedudukan, Tugas dan Fungsi, uraian singkat tentang sistematika penulisan.
<b>BAB. II</b>	<b>PERENCANAAN KINERJA</b>

	Mengemukakan secara ringkas Perencanaan Strategis memuat : Gambaran Umum RENSTRA, Maksud dan Tujuan, Visi dan Misi, Strategi Kebijakan, Tujuan dan Sasaran, Penetapan Kinerja.
<b>BAB. III</b>	<b>AKUNTABILITAS KINERJA</b> Menguraikan Pengukuran Capaian Kinerja, Target Kinerja dan Realisasi Anggaran.
<b>BAB. IV</b>	<b>PENUTUP</b> Mengemukakan secara umum tentang keberhasilan kinerja Perangkat Daerah.

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **2.1 PERENCANAAN STRATEGIS**

##### **A. Gambaran Umum**

Rencana Strategis Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2016 – 2021 secara umum merupakan alat pengambil keputusan dan sebagai langkah kongkrit yang akan ditempuh di waktu yang akan datang untuk mencapai sasaran ataupun tujuan yang diinginkan dengan memperhitungkan kondisi potensi, peluang dan kendala yang kemungkinan dihadapi, sehingga dapat digunakan sebagai tolak ukur atas pelaksanaan suatu kegiatan dan mempermudah dalam mengukur tingkat keberhasilan maupun kegagalan.

Dalam rangka pelaksanaan system akuntabilitas kinerja instansi pemerintah yang saat ini dijadikan sebagai instrumen pertanggungjawaban, perencanaan ini merupakan pengintegrasian antara keahlian sumber daya manusia dengan berbagai sumber daya lainnya yang dimiliki organisasi sehingga diharapkan mampu menjawab perkembangan lingkungan strategis local, regional, nasional dan global serta berada dalam tatanan system dan kaidah manajemen nasional.

Perencanaan strategis menentukan diarahkannya kemana suatu organisasi untuk tahun kedepan atau tahun – tahun berikutnya, bagaimana cara mengarahkannya dan bagaimana mengevaluasi keberhasilan atau ketidakberhasilannya, selanjutnya dijabarkan lebih lanjut kedalam Rencana Kerja Tahunan dan ditetapkan dalam penetapan kinerja, penetapan pengukuran kinerja, pengumpulan data untuk menilai kinerja, menganalisis, mereview dan melaporkan kinerja, serta menggunakan data kinerja tersebut untuk memperbaiki kinerja organisasi pada periode berikutnya.

Untuk mewujudkan serta memahami tugas dan fungsinya, diperlukan keterpaduan langkah dan koordinasi yang optimal agar penyelenggaraan pemerintah berjalan efektif, stabil dan dinamis, selain itu diperlukan instrumen yang mampu mengukur indikator pertanggung jawaban setiap

penyelenggaraan pemerintah.

Kecamatan Loa Janan merupakan salah satu Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara yang berada di jajaran terdepan dan sebagai ujung tombak dalam pelaksanaan pembangunan secara menyeluruh serta berkelanjutan yang mampu meningkatkan kesejahteraan dan berkeadilan bagi warga masyarakat Kecamatan Loa Janan, sehingga diperlukan Rencana Strategis sebagai dasar pelaksanaan pembangunan selama jangka waktu 5 (lima) tahun kedepan periode tahun 2016 – 2021.

Penyusunan Rencana Strategis pembangunan wilayah Kecamatan Loa Janan menggunakan pendekatan pola perpaduan sistem top down dan botton up, sehingga mampu memberikan ruang untuk menampung kepentingan politik dan birokrasi serta aspirasi warga masyarakat setempat melalui proses Musyawarah Rencana Pembangunan (musrenbang) dan tingkat Desa, Kecamatan dan Kabupaten sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan diimplementasikan dalam pencapaian tujuan secara efektif dan efisien.

#### **B. Maksud**

Penyusunan rencana strategis untuk merumuskan visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.

Sehingga rencana strategis ini dapat memberikan panduan dan dasar pelaksanaan kegiatan bagi unit – unit organisasi dalam mencapai keadaan yang diinginkan dalam kurun waktu 5 ( lima ) tahun, selain itu merupakan landasan rencana kebijakan strategis dapat mempermudah pengendalian, koordinasi, monitoring, analisis, evaluasi baik secara internal maupun eksternal.

#### **C. Tujuan**

Penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara untuk lebih memantapkan terselenggaranya kegiatan mengutamakan skala prioritas dalam upaya turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara.

Tersedianya instrumen yang memuat visi, misi, tujuan, strategi,

kebijakan, program, dan kegiatan dan tersusunnya sebuah dokumen yang akan menjadi panduan serta digunakan sebagai tolak ukur penilaian kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

Terciptanya pemikiran, sikap dan tindakan yang berorientasi ke masa depan serta terwujudnya komunikasi baik vertikal maupun horizontal antara unit kerja dalam mengalokasikan sumber daya secara optimal serta proses pengambilan keputusan untuk pencapaian tujuan sebuah organisasi.

#### **D. Visi dan Misi**

Visi, dan Misi adalah suatu pernyataan yang menjelaskan arah menuju suatu kondisi ideal dimasa depan yang ingin dicapai berdasarkan kondisi dan situasi yang terjadi saat ini, sehingga terlihat kesenjangan antara kondisi saat ini dan masa depan yang ingin dicapai. Untuk mengarahkan pelayanan Perangkat Daerah dalam mencapai suatu kondisi yang diinginkan pada akhir periode perencanaan.

Sehubungan dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan merupakan tugas umum pemerintahan selaku Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara, maka rumusan Visi dan Misi Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Kota Bangun merupakan penjabaran dari Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara berdasarkan Rencana pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2016 – 2021.

#### **✚ Visi :**

Dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan, sangat memerlukan rumusan Visi untuk memberikan arahan yang jelas terhadap program kegiatan dalam menjalankan tugas pelayanan Perangkat Daerah serta untuk menggambarkan arah pembangunan pada akhir periode perencanaan selama 5 (lima) tahun kedepan.

Rumusan Visi Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan yang hendak dicapai tahun 2016 – 2021 yaitu :

***“Menuju Terwujudnya Masyarakat Kecamatan Loa Janan Yang  
Sejahtera Dan Berkeadilan”  
Tahun 2016-2021***

Penjelasan kata kunci visi di atas adalah sebagai berikut :

1. Terwujudnya pelayanan prima kepada masyarakat mengandung arti Kantor Camat Loa Janan akan berupaya memberikan pelayanan yang ramah, tepat dan cepat sehingga dapat memberikan kepuasan kepada masyarakat.
2. Pemerataan pembangunan bermakna bahwa Kantor Camat akan mengupayakan akselerasi pembangunan baik di sektor sosial, ekonomi dan budaya dalam wilayah Kecamatan Loa Janan sehingga tidak tertinggal dengan wilayah lainnya dengan prinsip berkeadilan.

Meningkatkan kesejahteraan masyarakat maknanya Kantor Camat Loa Janan mencita-citakan peningkatan kesejahteraan masyarakat dengan menintegrasikan konsep pemberdayaan masyarakat, yaitu menggunakan seluruh potensi guna peningkatan kapasitas masyarakat yang nantinya dapat menciptakan pendapatan sehingga pada akhirnya dinikmati seluruh masyarakat

 **Misi :**

Misi adalah kristalisasi dari keinginan untuk menyatukan langkah dan gerak untuk mewujudkan visi yang telah ditetapkan, dan untuk memberikan kerangka tujuan dan sasaran yang tepat. Didasarkan pada pertimbangan faktor lingkungan strategis baik internal maupun eksternal yang mempengaruhi kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan dalam tugas pelayanan. Untuk mencapai visi maka ada beberapa misi yang harus dicapai dalam rangka mewujudkan kesejahteraan masyarakat Kecamatan Loa Janan yang berkeadilan tahun 2016 - 2021. Adapun rumusan Misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan pelaksanaan pelayanan meliputi administrasi kependudukan, perijinan, bidang pertanahan dan kelembagaan kemasyarakatan bagi masyarakat Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai

Kartanegara.

2. Meningkatkan kualitas sumber daya aparatur Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara, dalam rangka mendukung mutu pelayanan prima.
3. Meningkatkan kedisiplinan dan profesionalisme Aparatur Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Meningkatkan sarana dan prasarana peralatan kantor, dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pelayanan.
5. Meningkatkan sistem penyusunan dan pelaporan dari perencanaan program dan kegiatan tahunan, dan Rencana Kerja Anggaran secara terpadu.
6. Pemerataan pembangunan infrastruktur ke seluruh Desa dalam wilayah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara serta meningkatkan kualitas maupun kuantitas pembangunan.
7. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam merumuskan kebijakan pembangunan dalam wilayah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.

#### **E. Strategi dan Kebijakan**

Strategi adalah suatu pernyataan mengenai arah dan tindakan yang diinginkan oleh organisasi di waktu yang akan datang, strategi yang dilakukan Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu tertentu dalam system akuntabilitas kinerja pemerintah. Strategi merupakan langkah awal untuk melakukan evaluasi pelaksanaan visi, misi dan tupoksi organisasi yang telah dilaksanakan selama ini dan melakukan penyusunan rencana kerja yang lebih cermat dan akurat dalam rangka mendukung pencapaian kinerja organisasi serta melakukan perencanaan strategik meliputi penetapan kebijakan, program operasional dan yang mengintegrasikan segenap aktivitas pelaksanaan kegiatan Kantor Camat Loa Janan dan sumber daya lainnya yang diharapkan mampu menjawab perkembangan lingkungan strategik lokal, regional, nasional dan global dalam tatanan system manajemen nasional.



Berdasarkan strategi ulasan tersebut diatas maka arah kebijakan Kantor Camat Loa Janan dalam mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan, kebijakan yang ditetapkan merupakan pedoman pelaksanaan yang mengarahkan tindakan – tindakan menuju tercapainya strategi yang dirumuskan. Berdasarkan kebijakan maka setiap pejabat dan pelaksana harus mengetahui apakah telah memperoleh dukungan untuk mengimplementasikan perencanaan strategis. Kebijakan yang telah ditetapkan oleh Kantor Camat Loa Janan untuk dilaksanakan dalam jangka waktu 5 tahun yang akan datang adalah sebagai berikut :

- ❖ Memprioritaskan Program Peningkatan Pelayanan Publik.
- ❖ Memprioritaskan program yang mengarah pada upaya peningkatan Pembangunan Infrastruktur.
- ❖ Memprioritaskan program yang mengarah Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.
- ❖ Memprioritaskan program yang mengarah Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan Kelurahan.

Adapun program kerja operasional yang merupakan penjabaran dari kebijakan yang telah ditentukan sebagai arah dari strategi untuk mencapai tujuan dan sasaran yang memberikan dukungan terhadap peningkatan kinerja. Program – program tersebut telah ditetapkan di RPJMD yang nantinya Kantor Camat Loa Janan hanya mengikuti arah pada program – program yang ada sesuai dengan tugas dan fungsinya, maka program operasional yang akan dilaksanakan oleh Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara meliputi :

- ❖ Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.
- ❖ Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.
- ❖ Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- ❖ Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
- ❖ Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kecamatan / Kelurahan.
- ❖ Program pembangunan / Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Umum

Kecamatan Program Pembangunan Jalan dan Jembatan Kecamatan /  
kelurahan.

❖ Program Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan  
Kecamatan.

❖ Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong  
Kecamatan/Kelurahan

Program kerja operasional diatas kemudian dijabarkan kembali menjadi kegiatan organisasi yang disusun dengan dimensi tahunan. Program tersebut merupakan yang berkaitan langsung dengan pencapaian visi dan misi Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara, namun demikian masih dimungkinkan untuk menyelenggarakan kegiatan – kegiatan sebagai penunjang , yaitu kegiatan yang tidak berkaitan langsung dengan pencapaian visi dan misi organisasi.

#### **F. Tujuan dan Sasaran**

Perangkat Daerah Kecamatan Kota Bangun Kabupaten Kutai Kartanegara, merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah program dan kegiatan dalam melaksanakan misi. Tujuan dicanangkan untuk jangka waktu 5 (Lima) tahun. Berdasarkan tujuan dan faktor-faktor kunci keberhasilan, Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara menetapkan tujuan dan sasaran sebagai berikut :

##### **✚ Tujuan :**

1. Terselenggaranya Administrasi Perkantoran yang lebih baik.
2. Terpenuhinya Fasilitas Kegiatan PATEN.
3. Meningkatkan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.
4. Meningkatkan Disiplin Aparatur.
5. Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur yang lebih baik.
6. Terpenuhinya Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan dan Capaian Kinerja dan Keuangan.
7. Terlaksananya Pembangunan aksesibilitas antar dan inter wilayah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Terlaksananya Musrenbang Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai

Kartanegara.

 **Sasaran :**

1. Meningkatnya Administrasi Perkantoran.
2. Meningkatnya Pelayanan kepada Masyarakat Umum.
3. Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Aparatur.
4. Meningkatnya Disiplin dan profesionalisme Aparatur.
5. Tersedianya sarana dan perasarana untuk mendukung pelayanan kepada masyarakat.
6. Terwujudnya penyusunan RKA & DPA/DPPA-SKPD, sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.
7. Terwujudnya Pembangunan aksesibilitas antar dan inter wilayah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Terwujudnya Musrenbang Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.

## **2.2 PENETAPAN KINERJA**

Penetapan kinerja merupakan kesepakatan antara pihak yang menerima tugas dan tanggung jawab kinerja dengan pihak yang memberikan tugas dan tanggung jawab kinerja secara berjenjang dengan mempertimbangkan sumber daya yang tersedia. Penetapan kinerja ini menjabarkan target kinerja yang merepresikan nilai kuantitatif yang dilekatkan pada setiap indikator kinerja, baik pada tingkat sasaran strategis maupun tingkat kegiatan, dan merupakan patokan bagi proses pengukuran keberhasilan organisasi yang dilakukan setiap akhir periode pelaksanaan. Dengan demikian, penetapan kinerja Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019 pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur.

Rencana Kinerja Tahunan Tahun 2019 merupakan dokumen yang menyajikan sasaran dan target kinerja yang akan dicapai pada Tahun 2019 sebagaimana telah ditetapkan. Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara telah membuat penetapan kinerja Tahun 2019 sesuai dengan kedudukan, tugas dan fungsinya.

Adapun rencana kinerja yang disesuaikan dengan sasaran dalam Rencana Strategis dapat dilihat pada lampiran Perjanjian Kinerja.

### BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

#### 3.1 PENGUKURAN KINERJA

Kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara adalah perwujudan kewajiban dalam mempertanggung jawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Untuk mengetahui apakah suatu kinerja kegiatan instansi telah berjalan dengan baik atau belum, maka perlu pengukuran kinerja kegiatan instansi tersebut, hal ini untuk melihat sampai sejauh mana pencapaian pelaksanaan dari suatu kegiatan. Apakah sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan atau tidak, pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan / kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi instansi pemerintah.

Pengukuran Capaian Kinerja dilakukan dengan menggunakan metode perbandingan capaian kinerja sasaran yaitu membandingkan antara rencana dengan realisasi yang dicapai organisasi. Selanjutnya akan dilakukan analisis terhadap penyebab terjadinya celah kinerja yang terjadi serta tindakan perbaikan yang diperlukan dimasa yang akan datang. Untuk mengukur persentase capaian kinerja dari masing – masing indikator maka rumus yang digunakan yaitu :

$$\text{Persentase Capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

Selanjutnya untuk menilai dan menyimpulkan sampai sejauh mana keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran tersebut digunakan alat bantu berupa **skala ordinal**. Adapaun skala ordinal yang digunakan dalam LkjIP ini adalah sebagai berikut :

**TABEL SEKALA PENGUKURAN TUJUAN DAN SASARAN**

No	Jumlah nilai	Kategori	Ket.
1	85 sampai dengan 100	Sangat berhasil	(SB)
2	70 s/d kurang dari 85	Berhasil	(B)
3	55 s/d kurang dari 70	Cukup berhasil	(CB)
4	Kurang dari 55	Kurang berhasil	(KB)

Hasil dari pengukuran kinerja melalui skala ordinal tersebut digunakan untuk menilai sampai sejauh mana tingkat keberhasilan maupun ketidak berhasilan kinerja guna meningkatkan dan memperbaiki kinerja organisasi, serta mengidentifikasi faktor – faktor apa yang menjadi hambatan dan kendala pencapaian sasaran, untuk selanjutnya menjadi bahan perumusan langkah dan strategi ke depan yang perlu dilaksanakan. Capaian kinerja Kantor Camat Loa Janan Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

**PENCAPAIAN TARGET KINERJA TAHUN 2019**

NO	PROGRAM	TUJUAN	SASARAN	KEGIATAN	TARGET. %	REALISASI %	PENCAPAIAN TARGET
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terselenggaranya Administrasi Perkantoran yang Lebih Baik	Meningkatnya Administrasi Perkantoran	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	100	99,41	(SB)
				Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	100	99,41	(SB)
				Penyediaan alat tulis kantor	100	100	(SB)
				Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100	98	(SB)
				Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	100	0	(KB)
				Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	100	100	(SB)
				Penyediaan jasa administrasi keuangan	100	99,41	(SB)
				Penyediaan makanan dan minuman	100	99,88	(SB)
				Rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah dan ke luar daerah	100	99,82	(SB)
				Penyediaan jasa administrasi Teknis Perkantoran	100	92,52	(SB)
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Peningkatan sarana dan Parasarana Aparatur yang Lebih Baik	Tersedianya sarana dan Prasarana untuk mendukung pelayanan kepada Masyarakat	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	100	96,87	(SB)
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Meningkatnya Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	100	100	(SB)
				Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	100	100	(SB)
				Penyusunan Potensi Wilayah Kecamatan	100	100	(SB)
				Inventarisasi Barang Milik Daerah	100	100	(SB)
4	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan / Kelurahan---	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kecamatan/Kelurahan	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kecamatan/Kelurahan	Fasilitasi/Lembaga Organisasi Kemasyarakatan Tingkat	100	82,99	(SB)
				Fasilitasi Pelaksanaan MTQ	100	100	(SB)
				Fasilitasi Kegiatan PKK dan Dharma Wanita Kecamatan	100	100	(SB)
				Pelaksanaan musyawarah pembangunan Kecamatan	100	100	(SB)
5	Program Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	Terlaksananya Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan jalan dan jembatan	Meningkatnya Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan jalan dan jembatan dalam Kondisi Baik	Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Kecamatan Loa Janan (Bankeu)	100	100	(SB)
				Peningkatan / Pemeliharaan Jembatan Kecamatan Loa Janan (Bankeu)	100	100	(SB)
				Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Desa Batuah, Tani Harapan, Tani Bhakti dan Purwajaya	100	100	(SB)
				Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Desa Loa Janan Ulu, Loa Duri Ilir dan Loa Duri Ulu	100	100	(SB)
6	Program pembangunan / Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan	Terlaksananya Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan	Meningkatnya Kondisi Sarana/Prasarana Umum Kecamatan dalam Kondisi Baik	Pembuatan Taman Baca dan Bermain di Perpustakaan	100	100	(SB)

Dari 6 (Enam) Program dan 24 (Dua Puluh Empat) Kegiatanyang dilaksanakan

berdasarkan skala ordinal didapat 6 (Enam) program dari 24 (Dua Puluh Empat) Kegiatan dengan capaian sebesar 80% sampai dengan 100%.

### **3.2 REALISASI ANGGARAN**

Untuk mencapai target kinerja dan melaksanakan tugas pada Perangkat Daerah Kantor Camat Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara, maka disusunlah program dan kegiatan serta anggaran biaya tahun 2019 dengan realisasi sebagai berikut :

NO	PROGRAM	TUJUAN	SASARAN	KEGIATAN	TARGET. %	REALISASI KEUANGAN	REALISASI KEUANGAN %	PENCAPAIAN TARGET
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terselenggaranya Administrasi	Meningkatnya Administrasi	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	100	101.092.267	78,46	(SB)
				Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	100	31.256.169	72,69	(SB)
				Penyediaan alat tulis kantor	100	62.999.600	100	(SB)
				Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100	9.800.000	98	(SB)
				Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	100		0	(KB)
				Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	100	5.000.000	100	(SB)
				Penyediaan jasa administrasi keuangan	100	151.260.000	99,41	(SB)
				Penyediaan makanan dan minuman	100	13.982.500	99,88	(SB)
				Rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah dan ke luar daerah	100	117.790.000	99,82	(SB)
				Penyediaan jasa administrasi Teknis Perkantoran	100	194.514.000	92,52	(SB)
				Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	100	198.792.200	100	(SB)
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Peningkatan sarana dan Parasarana Aparatur yang Lebih Baik	Tersedianya sarana dan Prasarana untuk mendukung pelayanan kepada Masyarakat	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	100	167.771.349	96,87	(SB)
3	Program Peningkatan Pengembangan Sistem	Peningkatan Pengembangan Sistem	Meningkatnya Pengembangan	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	100	34.981.100	99,95	(SB)
				Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	100	21.958.850	98,70	(SB)
				Penyusunan Potensi Wilayah Kecamatan	100	24.149.850	96,60	(SB)
				Inventarisasi Barang Milik Daerah	100	43.310.200	86,62	(SB)
4	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam	Meningkatnya Partisipasi	Fasilitasi/Lembaga Organisasi Kemasyarakatan Tingkat	100	186.731.900	82,99	(SB)
				Fasilitasi Pelaksanaan MTQ	100	114.869.400	97,89	(SB)
				Fasilitasi Kegiatan PKK dan Dharma Wanita Kecamatan	100	19.999.500	100	(SB)
				Pelaksanaan musyawarah pembangunan Kecamatan	100	29.999.800	100	(SB)
5	Program Pembangunan dan Rehabilitasi/	Terlaksananya Pembangunan dan	Meningkatnya Pembangunan	Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Kecamatan Loa Janan (Bankeu)	100	1.488.032.100	94,78	(SB)
				Peningkatan / Pemeliharaan Jembatan Kecamatan Loa Janan (Bankeu)	100	192.480.375	96,24	(SB)
				Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Desa Batuah, Tani Harapan, Tani Bhakti dan Purwajaya	100	3.591.139.200	98,60	(SB)
				Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Desa Loa Janan Ulu, Loa Duri Ilir dan Loa Duri Ulu	100	5.926.866.200	98,53	(SB)
6	Program pembangunan / Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan	Terlaksananya Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan	Meningkatnya Kondisi Sarana/Prasarana Umum Kecamatan dalam Kondisi Baik	Pembuatan Taman Baca dan Bermain di Perpustakaan	100	89.533.800	99,48	(SB)

Realisasi Anggaran Tahun 2019 sebesar 97.35 % dari total penguangan yang telah diberikan. Diharapkan capaian ini dapat dievaluasi dengan formulasi baru pada masa mendatang.



## **BAB IV PENUTUP**

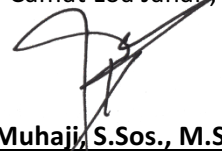
Berdasarkan hasil uraian pada Bab I sampai Bab III Laporan Kinerja Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara ini dapat disimpulkan hal – hal sebagai berikut :

1. Program dan Kegiatan pada Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun Anggaran 2019 telah dilaksanakan dengan baik.
2. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Perangkat Daerah Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019, dapat disimpulkan bahwa Lebih Banyak memperlihatkan pencapaian kinerja dengan nilai “Sangat Berhasil” atas tujuan dan sasaran strategisnya
3. Keberhasilan capaian kinerja adalah merupakan hasil kerjasama seluruh aparatur di lingkup Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara.

Semoga LKjIP Tahun 2019 ini dapat memenuhi pertanggung jawaban kinerja sekaligus menjadi sumber informasi dalam pengambilan guna peningkatan kinerja. Jika terdapat indicator tujuan dan indicator sasaran yang belum memenuhi target yang ditetapkan hal tersebut sangat disadari bahwa LKjIP Kecamatan Loa Janan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2019 ini masih belum sempurna. Sehubungan dengan itu masukan dari berbagai pihak untuk penyempurnaan LKjIP sangat diharapkan sehingga untuk tahun-tahun selanjutnya akan menjadi lebih baik.

Loa Janan, Januari 2020

Camat Loa Janan,



**Muhajir S.Sos., M.Si**

Penata Tingkat I

Nip. 19690510 199401 1 003